

СОГЛАШЕНИЕ № 73

о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

г. Пятигорск

«29» декабря 2020 г.

МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска», которому как получателю средств бюджета города-курорта Пятигорска доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «ГРБС» - «Управление», в лице начальника Васютиной Натальи Алексеевны, действующего на основании Положения о Муниципальном учреждении «Управление образования администрации г. Пятигорска», утвержденного решением Думы города Пятигорска от 27.12.2007 г. № 194-25 ГД, с одной стороны и частное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Геула» (ЧОУ СОШ «Геула»), именуемая в дальнейшем «Получатель» в лице директора Шалумовой Ружены Натановны, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Решением Думы города Пятигорска от 17.12.2020 №55-64 РД «О бюджете города-курорта Пятигорска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов и постановлением администрации города Пятигорска от 09.06.2015г. № 2161 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города-курорта Пятигорска на возмещение затрат, связанных с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенных на территории города-курорта Пятигорска» (далее – Правила предоставления субсидии) заключили настоящее соглашение (договор) (далее - Договор) о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Получателю из бюджета города-курорта Пятигорска (далее бюджет города) в 2021 году/2022 - 2023 годах субсидии на возмещение затрат, связанных с получением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным

программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг (далее – Субсидия).

1.1.1. Конкретные проекты (мероприятия) не установлены Правилами предоставления субсидии.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными ГРБС как получателю средств бюджета города, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере 18 260 843 руб. 00 коп., в том числе:

в 2021 году 6 001 799 руб. 80 коп. (Шесть миллионов одна тысяча семьсот девяносто девять) рублей 80 копеек - по коду БК 606 0702 0120177160 631;

в 2022 году 6 048 755 руб. 45 коп. (Шесть миллионов сорок восемь тысяч семьсот пятьдесят пять) рублей 45 копеек - по коду БК 606 0702 0120177160 631;

в 2023 году 6 210 287 руб. 75 коп. (Шесть миллионов двести десять тысяч двести восемьдесят семь) рублей 75 копеек - по коду БК 606 0702 0120177160 631.

III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

3.1.1. при представлении Получателем ГРБС:

3.1.1.1. в срок до «30» января 2021 г. документов, в том числе :

3.1.1.1.1 заявка на получение субсидии, по форме, утверждаемой управлением;

3.1.1.1.2 копии учредительных документов со всеми зарегистрированными изменениями к ним, заверенные в установленном порядке;

3.1.1.1.3 копии локальных актов о зачислении (отчислении) обучающихся (воспитанников) в частную образовательную организацию, подтверждающих количество обучающихся (воспитанников) на 01 января соответствующего финансового года;

3.1.1.1.4 копию лицензии на осуществление образовательной деятельности, заверенную в установленном порядке;

3.1.1.1.5 копию свидетельства о государственной аккредитации реализуемых образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, заверенную в установленном порядке (для частной общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию

основным общеобразовательным программам);

3.1.1.1.6 выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 15 дней до момента подачи заявки.

3.1.1.1.7 сведения об отсутствии задолженности по уплате начисленных налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, полученные не ранее чем за 15 дней до момента подачи заявки.

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе:

3.1.2.1. отсутствие процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.2.2. отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, а также по начисленным, но не уплаченным штрафам и пеням в бюджет любого уровня бюджетной системы Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации задолженности, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

3.1.2.3. государственная регистрация и осуществление образовательной деятельности на территории города-курорта Пятигорска;

3.1.2.4. наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности;

3.1.2.5. наличие свидетельства о государственной аккредитации реализуемых образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

3.1.2.6. наличие согласия частных образовательных организаций на осуществление управлением и органами муниципального финансового контроля города-курорта Пятигорска проверок соблюдения частной образовательной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и правовыми актами города-курорта Пятигорска.

3.1.3. на финансовое обеспечение расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. В соответствии с Правилами предоставления субсидии, Субсидия не подлежит казначейскому сопровождению .

3.2.2. на счет Получателя, открытый в Дополнительном офисе «Центр» Ставропольпромстройбанк ОАО Управление перечисляет субсидии ежемесячно, в срок не позднее 7 рабочих дней со дня поступления субвенции из бюджета Ставропольского края в доход бюджета города-курорта Пятигорска на расчетные счета, открытые частными образовательными организациями в кредитных организациях.

3.2.2.1. Правилами предоставления субсидии не предусмотрено перечисление Субсидии в соответствии с планом - графиком .

3.2.2.2. Не установлено Правилами предоставления субсидии представления Получателем ГРБС документов;

3.3. В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставление Субсидии не осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) с применением казначейского обеспечения обязательств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Не указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

3.4. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Договору о предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя Субсидии, на осуществление ГРБС, и органами муниципального финансового контроля города-курорта Пятигорска проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Договора.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. ГРБС обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Договора;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах 3.1.1.1-3.1.1.7 настоящего Договора, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение 15 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. Правилами предоставления субсидии не установлено право ГРБС принимать решение об утверждении им Сведений о направлениях расходования целевых средств.

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора;

4.1.5. Не устанавливать:

4.1.5.1. Показатели результативности (т.к. Правилами предоставления субсидии не предусмотрены);

4.1.5.2. иные показатели не установлены Правилами предоставления субсидии;

4.1.6. Правилами предоставления субсидии не предусмотрено возмещение убытков, понесенных Получателем в случае неисполнения ГРБС

обязательств, на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания общественно полезной услуги

4.1.7. Правилами предоставления субсидии не предусмотрено осуществление оценки достижения Получателем показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или ГРБС на основании:

4.1.7.1. отчета(ов) о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии, не предусмотрено Правилами предоставления субсидии;

4.1.8. осуществлять контроль за соблюдением Получателем правил, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Договором, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.8.1. по месту нахождения ГРБС на основании:

4.1.8.1.1. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению №1 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.1 настоящего Договора;

4.1.8.1.2. предоставление иных отчетов не предусмотрено Правилами предоставления субсидии:

4.1.8.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу ГРБС в соответствии с пунктом 4.3.11 настоящего Договора.

4.1.8.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.9. в случае установления ГРБС или получения от органа муниципального финансового контроля города-курорта Пятигорска информации о факте(ах) нарушения Получателем правил, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет города в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.10. Правилами предоставления субсидии не предусмотрено достижение показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей;

4.1.11. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.12. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение 5 рабочих дней со дня

получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Договора;

4.1.13. Иные обязательства не установлены Правилами предоставления субсидии.

4.2. ГРБС вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Договора в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, включая изменение размера Субсидии;

4.2.2. Правилами предоставления субсидии не предусмотрено принятие решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2022 году остатка Субсидии, не использованного в 2021 году, на цели, указанные в разделе I настоящего Договора;

4.2.3. Правилами предоставления субсидии не предусмотрено приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления ГРБС или получения от органа муниципального финансового контроля города-курорта Пятигорска информации о факте(ах) нарушения Получателем правил, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Договором;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем правил, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Договором, в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Договора;

4.2.5. Иные права не установлены Правилами предоставления субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять ГРБС документы, в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.2.2.2 настоящего Договора ;

4.3.2. Предоставление документов не предусмотрено, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Договора;

4.3.3. Правилами предоставления субсидии не предусмотрено утверждение Сведений о направлениях расходования целевых средств.

4.3.4. Правилами предоставления субсидии не установлено право ГРБС принимать решение об утверждении им Сведений о направлениях расходования целевых средств.

4.3.5. В соответствии с Правилами предоставления субсидии Субсидия не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства не открывается

4.3.6. Правилами предоставления Субсидии не предусмотрено направлять Субсидию определенную в Сведениях.

4.3.7. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.8. вести обособленный аналитический учет операций,

осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.9. Правилами предоставления субсидии не предусмотрено достижение значений показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Договора;

4.3.10. представлять ГРБС:

4.3.10.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.8.1.1 настоящего Договора, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

4.3.10.2. отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Договора Правилами предоставления субсидии не предусмотрен;

4.3.10.3. иные отчеты не предусмотрены Правилами предоставления субсидии.

4.3.11. направлять по запросу ГРБС документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением правил, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Договора, в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.12. в случае получения от ГРБС требования в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Договора:

4.3.12.1. устранять факт(ы) нарушения правил, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12.2. возвращать в бюджет города Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.13. Правилами предоставления субсидии не предусмотрен возврат в бюджет города средств, в случае принятия ГРБС решения о применении к Получателю штрафных санкций;

4.3.14. Правилами предоставления субсидии не предусмотрено возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города в случае отсутствия решения ГРБС о наличии потребности в направлении не использованного в 2021 году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Договора;

4.3.15. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых ГРБС в соответствии с настоящим Договором;

4.3.16. не привлекать иных юридических лиц к оказанию общественно полезной услуги, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю субсидии для оказания общественно полезной услуги.

4.3.17. Выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии:

4.3.17.1. Не использованный в отчетном финансовом году частной образовательной организацией остаток субсидии подлежит возврату в доход

бюджета города-курорта Пятигорска в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять ГРБС предложения о внесении изменений в настоящий Договор в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Договора, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к ГРБС в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора;

4.4.3. Правилами предоставления субсидии не предусмотрено направлять в 2022 году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Договором (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Договора, в случае принятия ГРБС соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Договора;

4.4.4. Заключение договора с потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги не предусмотрено.

4.4.5. Иные права не предусмотрены Правилами предоставления субсидии

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Получатель несет ответственность в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации за несоблюдение условий предоставления субсидии в соответствии с целями ее предоставления, установленными настоящим Договором, недостоверность и несвоевременность представляемой в Управление информации, предусмотренной настоящим Договором.

5.3. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели. Субсидии, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в доход бюджета города-курорта Пятигорска в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, правовыми актами города-курорта Пятигорска.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Договору не предусмотрены Правилами предоставления субсидии

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением

настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Договора, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Изменение настоящего Договора, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Договора, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору согласно приложению № 2 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.3.1. Изменение настоящего Договора возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения/увеличения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

7.4. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем правил, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Договором;

7.4.3. недостижения Получателем установленных настоящим Договором показателей результативности предоставления Субсидии или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5, которые не установлены Правилами предоставления субсидии.

7.4.4. Иные конкретные случаи не установлено Правилами предоставления субсидии.

7.5. Расторжение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон согласно приложению № 3 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, могут направляться Сторонами следующим(и) способом(ами):

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации, представителю другой Стороны.

7.6.2. Иной способ предоставления документов не предусмотрен.

7.7. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска»	ЧОУ СОШ «Геула»
ОГРН 1022601631007	ОГРН 1022601633757
ОКТМО 07727000	ОКТМО 07727000056
Место нахождения: 357500, г. Пятигорск, пл. Ленина, 2. Тел. (8793) 332915	Место нахождения: 357520 Ставропольский край, Пос. Горьковского, ул. 1-я линия, 42
Банковские реквизиты: УФК по Ставропольскому краю (Муниципальное учреждение «Управление образования администрации города Пятигорска») ИНН 2632033565 Отделение Ставрополь Банка России к/с 40102810345370000013 р/с 03231643077270002100 БИК 010702001 КПП 263201001 ОКПО 04021200 ОКВЭД 75.11.31	Банковские реквизиты: ИНН/КПП 2632055505/263201001 ЦАО «Ставропольпромстройбанк» г. Ставрополь Дополнительный офис «Центр» г. Пятигорск ИНН: 2634028786КПП к/с 30101810500000000760 р/с 40703810500220000065 БИК 040702760 КПП 263201001 ОКПО 51980550 ОКВЭД 85.14

IX. Подписи Сторон

МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска»	ЧОУ СОШ «Геула»
 /Н.А. Васютина/ М.П.	 /Р.Н. Шалумова/ М.П.

ПЛАН-ГРАФИК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

№ п/п	Наименование проекта (квартал) «3»	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по разделу Бюджета города на территории Субсидии) «4»				Сроки перечисления Субсидии «5»	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
		код главы	код раздела, подраздела	целевая статья	индекс		
1	2	3	4	5	6	7	8
1		606	0702	0120177160	631	- до «20» января 2020 г.	500 150,00
						- до «30» февраля 2020 г.	500 150,00
						- до «20» марта 2020 г.	500 150,00
						- до «20» апреля 2020 г.	500 150,00
						- до «20» мая 2020 г.	2 800 600,00
						- до «20» июня 2020 г.	0,00
						- до «20» июля 2020 г.	0,00
						- до «31» августа 2020 г.	0,00
						- до «20» сентября 2020 г.	500 150,00
						- до «20» октября 2020 г.	500 150,00
						- до «20» ноября 2020 г.	500 150,00
						- до «20» декабря 2020 г.	500 149,80
						Итого по КБК	6 001 799,80
						Итого	6 001 799,80

Директор



(Handwritten signature)
(подпись)

Р.Н. Шалумова
(расшифровка подписи)